



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**НАБАВКА УСЛУГЕ ОСНОВНЕ ОБУКЕ ЗАПОСЛЕНИХ У УЗПРО ИЗ
ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ**

НАБАВКА БРОЈ 46/2022

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број 46/2022, чији је предмет набавка услуге основне обуке запослених у УЗЗПРО из области безбедности и здравља на раду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

**Подаци о
наручиоцу:**

Управа за заједничке послове републичких органа,
Немањина 22-26 Београд
ПИБ 102199617,
Матични број 07001401,
Јединствени број КЈС 41100,
www.uzzpro.gov.rs
Контакт особа : Слађана Станковић,
email: sladjana.stankovic@uzzpro.gov.rs

Врста поступка: Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019).

Предмет набавке: Предмет набавке је набавка услуге основне обуке запослених у УЗЗПРО из области безбедности и здравља на раду.
Назив и ознака из општег речника: 80500001-9 – Услуге обуке.

1.Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без и са порезом на додату вредност.

У цену услуге морају бити урачунати сви зависни трошкови.

Цене се могу променити (повећати или смањити) након истека рока од шест месеци од дана закључења уговора, на основу званичних података Републичког завода за статистику, а на писани захтев Привредног субјекта. Привредни субјект може у току трајања уговора, а након истека рока од шест месеци од дана закључења уговора, поднети Захтев за усклађивање цена услуга. Наручилац задржава право да не усвоји захтев за повећање цена. На основу званичних података Републичког завода за статистику, Наручилац задржава право да изврши смањење уговорених цена.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

2. Финансијска документација за плаћање

Давалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 8/20 и 153/20).

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружања услуга.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре, на текући рачун број (*биће преузето из понуде*) који се води код банке (*биће преузето из понуде*).

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Давалацу услуге путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

3. План обуке

Понуђач је у обавези да најкасније у року од 20 дана од дана закључења уговора донесе План обуке запослених у УЗЗПРО из области безбедности и здравља на раду, исти достави на оверу директору УЗЗПРО, како би се приступило теоријској и практичној обуци запослених.

4. Рок за спровођење обуке и достава Извештаја

Рок за спровођење обуке запослених лица је 60 дана од дана добијања безбедносне провере од стране МУП-а за лица која ће изводити обуку из области безбедности и здравља на раду.

Рок за достављање Извештаја – Записника о извршеној обуци је 15 дана након завршетка обуке.

5. Сертификати

Понуђач је дужан да у понуди достави фотокопију сертификата издатих од стране акредитованих сертифицираних тела, који ће имати важност на дан отварања понуда као и до истека рока трајања уговора и то:

- SRPS ISO 9001:2015 систем менаџмента квалитета
- SRPS ISO 45001:2018 систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду

6. Начин пружања услуга

Након добијања сагласности од МУП-а РС, давалац услуге у координацији са запосленима у Сектору за инвестиције, инвестиционо и текуће одржавање - Одељење за управљање ризицима је у обавези да организује основну обуку запослених у УЗЗПРО.

Програм се састоји из теоријског и практичног дела.

У току трајања уговора Давалац услуга је дужан да изврши на захтев Наручиоца додатку обуку запослених лица у УЗЗПРО и то:

- приликом заснивања радног односа, или премештаја на друго радно место и код промене процеса рада који може проузроковати промену мера за безбедан и здрав рад или увођења нових средстава за рад

7. Место пружања услуга

Обука запослених у УЗЗПРО вршиће се у Београду на следећим локацијама:

- Немањина 22-26,
- „Палата Србија“ Булевар Михајла Пупина 2а,
- „СИБ 3“, Омладинских бригада бр.1,

Као и у ресторанима:

- „Скупштина РС“ Трг Николе Пашића бр.13,
- Немањина 22-26,
- Немањина 11,
- Краља Милана 14,
- Краља Милана бр.13,
- Устаничка бр.29,
- „Клуб посланика“ Толстојева бр.2,
- Палата Србија,
- Булевар краља Александра бр.15,
- Кнеза Милоша бр. 24-26,
- Краљице Ане бб.

8. Гаранција

Понуђач гарантује да ће услуге пружати квалитетно и у складу са захтевима из конкурсне документације.

9. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати квалитет и обим извршених услуга.

Ако је услуга неадекватно пружена, односно не одговара неком од елемената садржаних у обрасцу понуде, Привредни субјект одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење уговорних обавеза.

10. Праћење реализације уговора

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Наручиоца је (*попуњава Наручилац*), email: (*попуњава Наручилац*).

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Привредног субјекта је (*биће преузето из понуде*), контакт телефон: (*биће преузето из понуде*), email: (*биће преузето из понуде*).

11. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елеменат критеријума је цена.

Привредни субјект је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу понуде.

12. Понуде са истом понуђеном ценом –резервни критеријум

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди дужи рок плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од 35 дана ни дужи од 45 дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре.

14. Измена током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

13. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

14. Заштита података привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом пружања услуге из Обрасца спецификације, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

16. Безбедносна провера

Привредни субјект чија понуда буде изабрана као најповољнија, дужан је да у року од три дана, од дана закључења Уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави податке за лица које ће бити ангажована на реализацији предметне набавке.

ИЗЈАВА

о испуњености критеријума за
квалитативни избор привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку јавне набавке број **46/2022**, чији је предмет **набавка услуге основне обуке запослених у УЗЗПРО из области безбедности и здравља на раду** и то:

- Да привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
- 1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - 2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине,
 - 3) социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
 - 4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
Да привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће
 - 5) предност у поступку јавне набавке или доставио обманујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку јавне набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

(члан 115. Закона о јавним набавкама)

- Привредни субјект мора поседовати Лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду, издату од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Доказ: Привредни субјект је дужан да у понуди достави доказ да поседује одговарајућу Лиценцу издату од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, за вршење услуга које су предмет ове набавке.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА
(члан 114. Закона о јавним набавкама)

1. Стручни капацитет

1.1. Кадровски капацитет

- најмање 15 запослених лица са положеним стручним испитом из области безбедности и здравља на раду, од којих:
- најмање 5 запослених лица са положеним стручним испитом из области безбедности и здравља на раду и 3 године радног искуства на пословима који су предмет јавне набавке.

Доказ:

- фотокопије ППП-ПД пријава (Појединачна пореска пријава о обрачунатим порезима и доприносима) за месец април 2022. године, или други одговарајући доказ
- фотокопија уверења о положеном испиту из области безбедности и здравља на раду
- фотокопије уговора о раду
- потврда послодавца о броју година искуства издата у слободној форми са назначеним описом послова

Напомена: За радно ангажована лица по другом правном основу у складу са Законом о раду, Привредни субјекти су дужни да доставе појединачну пореску пријаву послодавца код којег су лица запослена са пуним радним временом и копију Уговора о радном ангажовању код привредног субјекта. Ако привредни субјект из оправданог разлога није у могућности да достави претходно наведене документе и доказе које наручилац захтева, стручни капацитет може да докаже и било којим другим документом из чије садржине наручилац може на несумњив начин да утврди испуњеност захтеваног стручног капацитета.

1.2. Сертификати

Понуђач је дужан да у понуди достави фотокопију сертификата издатих од стране акредитованих сертифицираних тела, који ће имати важност на дан отварања понуда као и до истека рока трајања уговора и то:

- SRPS ISO 9001:2015 систем менаџмента квалитета
- SRPS ISO 45001:2018 систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду

ИЗЈАВА
о испуњености свих капацитета за квалитативни избор
привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта да Привредни субјект _____ испуњава све капацитете за квалитативни избор, за јавну набавку број **46/2022**, чији је предмет **набавка услуге основне обуке запослених у УЗПРО** из области безбедности и здравља на раду.

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

**РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ
РОК ПЛАЋАЊА**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди дужи рок плаћања.

Рок плаћања је _____ дана.
(уписати рок)

Рок плаћања не може бити краћи од 35 дана ни дужи од 45 дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Привредни субјект је дужан да попуни све ставке из обрасца спецификације

Ред. бр.	Назив услуге	Оквирни број запослених лица која похађају обуку	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а (3x4)	Укупна цена са ПДВ-а (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Услуга основне обуке запослених у УЗЗПРО из области безбедности и здравља на раду	1000				
УКУПНО:						

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Изјављујем у поступку јавне набавке број **46/2022**, чији је предмет набавка услуге основне обуке запослених у УЗЗПРО из области безбедности и здравља на раду, да је за реализацију уговора, односно извршење уговорних обавеза одговорно лице: _____

(уписати име и презиме, контакт телефон, mail адресу)

У случају промене одговорног лица за реализацију, дужан сам да одмах обавестим Наручиоца писаним путем, односно путем email-а.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу у поступку јавне набавке број **46/2022** чији је предмет **набавка услуге основне обуке запослених у УЗЗПРО из области безбедности и здравља на раду** и приликом реализације Уговора чувати и штитити као поверљиве све податке који су нам стављени на располагање и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, а у складу са Законом којим се уређује заштита пословне тајне, односно у складу са Законом којим се уређује тајност података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Изјава о чувању поверљивих података саставни је део конкурсне документације и биће саставни део Уговора.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора Привредни субјект мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ
102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа
Дејан Матић, в. д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____,
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац је на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019) и Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 404-02-160-/2021-01 од 27.01.2021. године спровео поступак набавке број 46/2022 чији је предмет набавка услуге основне обуке запослених у УЗЗПРО из области безбедности и здравља на раду;

- да је Давалац услуге доставио понуду број (биће преузето из понуде), (Прилог 1 - Образац понуде са подацима о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део овог уговора;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка услуге основне обуке запослених у УЗЗПРО из области безбедности и здравља на раду у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Давалоца услуге број (биће преузето из понуде), која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи (попуњава Наручилац) динара, без пореза на додату вредност, односно (попуњава Наручилац) са порезом на додату вредност.

У цену услуге су урачунати сви зависни трошкови.

Цене се могу променити (повећати или смањити) након истека рока од шест месеци од дана закључења уговора, на основу званичних података Републичког завода за статистику, а на писани захтев Привредног субјекта. Привредни субјект може у току трајања уговора, а након истека рока од шест месеци од дана закључења уговора, поднети Захтев за усклађивање цена услуга. Наручилац задржава право да не усвоји захтев за повећање цена. На основу званичних података Републичког завода за статистику, Наручилац задржава право да изврши смањење уговорених цена.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Давалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 8/20 и 153/20).

Давалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружања услуга.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре, на текући рачун број (*биће преузето из понуде*) који се води код банке (*биће преузето из понуде*).

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Давалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Давалацу услуге путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

ПЛАН ОБУКЕ

Члан 4.

Понуђач је у обавези да најкасније у року од 20 дана од дана закључења уговора донесе План обуке запослених у УЗЗПРО из области безбедности и здравља на раду, исти достави на оверу директору УЗЗПРО, како би се приступило теоријској и практичној обуци запослених.

РОК ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОБУКЕ И ДОСТАВА ИЗВЕШТАЈА

Члан 5.

Рок за спровођење обуке запослених лица је 60 дана од дана добијања безбедносне провере од стране МУП-а за лица која ће изводити обуку из области безбедности и здравља на раду.

Рок за достављање Извештаја – Записника о извршеној обуци је 15 дана након завршетка обуке.

НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 6.

Након добијања сагласности од МУП-а РС, давалац услуге у координацији са запосленима у Сектору за инвестиције, инвестиционо и текуће одржавање - Одељење за управљање ризицима је у обавези да организује основну обуку запослених у УЗЗПРО.

Програм се састоји из теоријског и практичног дела.

У току трајања уговора Давалац услуга је дужан да изврши на захтев Наручиоца додатку обуку запослених лица у УЗЗПРО и то:

- приликом заснивања радног односа, или премештаја на друго радно место и код промене процеса рада који може проузроковати промену мера за безбедан и здрав рад или увођења нових средстава за рад

МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 7.

Обука запослених у УЗЗПРО вршиће се у Београду на следећим локацијама:

- Немањина 22-26,
- „Палата Србија“ Булевар Михајла Пупина 2а,
- „СИВ 3“, Омладинских бригада бр.1,

Као и у ресторанима:

- „Скупштина РС“ Трг Николе Пашића бр.13,
- Немањина 22-26,
- Немањина 11,
- Краља Милана 14,
- Краља Милана бр.13,
- Устаничка бр.29,
- „Клуб посланика“ Толстојева бр.2,
- Палата Србија,
- Булевар краља Александра бр.15,
- Кнеза Милоша бр. 24-26,
- Краљице Ане бб.

ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Давалац услуге гарантује да ће услуге пружати квалитетно и у складу са захтевима из овог уговора.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 9.

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати квалитет и обим извршених услуга.

Ако је услуга неадекватно пружена, односно не одговара неком од елемената садржаних у образцу понуде, Привредни субјект одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење уговорних обавеза.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза код Наручиоца је (*попуњава Наручилац*), email: (*попуњава Наручилац*).

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Привредног субјекта је (*биће преузето из понуде*), контакт телефон: (*биће преузето из понуде*), email: (*биће преузето из понуде*).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које Привредним субјектима ставља на располагање.

Саставни део обрасца понуде је Изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

ИЗМЕНА ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 11.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Давалац услуге је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању Даваоца услуге, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 13.

Давалац услуге је дужан да у року од 3 дана од дана закључења Уговора, достави Наручиоцу попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће испоручивати предметна добра као и податке о возилима која ће користити, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 14.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања предметне услуге, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 15.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор важи годину дана од дана потписивања.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20).

Члан 17.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати založno право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 18.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 19.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 20.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

Дејан Матић, в.д. директора

, директор